

КНМ 59220041000100841185 от 17.09.2021

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по Пермскому краю  
Южный территориальный отдел**

от 25 мая 2022 г. № 1077  
13 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

г. Чайковский

(место составления акта)

**Акт документарной плановой проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Документарная плановая проверка проведена в соответствии с решением № 1073 от 05.05.2022г. заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения по Пермскому краю Зомарева А.М., учетный номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий 59220041000100841185 от 17.09.2021г.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, учетный номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках государственного контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

- 1) Черепановой Еленой Владимировной – заместителем начальника Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (руководитель проверки);
- 2) Мартюшевой Полиной Валерьевной – ведущим специалистом-экспертом Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю;
- 3) Уваровой Ольгой Васильевной - главным специалистом-экспертом Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены: эксперты: Широбокова Любовь Васильевна, Халиуллина Людмила Михайловна, Калабина Екатерина Георгиевна - врачи по общей гигиене, Мирская Елена Юрьевна – врач-стажер.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

экспертной организации: ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» (Южный филиал), аттестат аккредитации № RA.RU.710044 выдан Федеральной службой по аккредитации 24.04.2018 года.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «НьюТон» г. Чайковского.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): Пермский край, г. Чайковский, ул. Алексея Кирьянова, д. 1, ул. Азина, д. 1/1.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «НьюТон» г. Чайковского (далее – МАОУ СОШ НьюТон), ИНН 5920012422, 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Алексея Кирьянова, д. 1.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «12» мая 2022 г., 09 час. 00 мин.

по «25» мая 2022 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «12» мая 2022 г., 09 час. 28 мин.

по «18» мая 2022 г., 15 час. 19 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с " " г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по " " г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по " " г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

*нет*

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов:

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: получение письменных объяснений; истребование документов)

в следующие сроки:

с «12» мая 2022 г., 09 час. 28 мин.

по «18» мая 2022 г., 15 час. 19 мин.

по месту: г. Чайковский ул. Мира, д. 1/1

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого проведена:

санитарно-эпидемиологическая экспертиза документов МАОУ СОШ НьюТон в следующие сроки:

с «20» мая 2022 г., 09 час. 00 мин.

по «20» мая 2022 г., 16 час. 00 мин.

по результатам которого выдано: Экспертное заключение Южного филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»: № 1300-ЮФ от 20.05.2022 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и приложенных к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- копия выписки от 25.04.2022 г. из приказа Управления образования администрации Чайковского городского округа № 191 от 10.11.2016 г. "О приеме Терсковой Е.В.";
- копия приказа МАОУ «СОШ «НьюТон» № 215 от 11.05.2022 г. "О назначении должностных лиц, уполномоченных присутствовать при проведении мероприятий по контролю, давать объяснения по поставленным вопросам, подписывать документы, составленные должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю при проведении проверки";
- копия приказа МАОУ «СОШ «НьюТон» № 214 от 06.05.2022 г. «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в 2022 г.»;
- режим дня, штатное расписание организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей;
- список сотрудников организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей МАОУ «СОШ «НьюТон», с указанием фамилии, имени, отчества, должности, даты рождения, с датой прохождения периодического медицинского осмотра, флюорографического обследования, профессионального гигиенического обучения, профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, прививок от COVID-19, заверенный руководителем учреждения, список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам за 2021-2022 г.;
- список кабинетов, планируемых для использования в ЛДП 2022 г. с указанием площадей согласно техническому паспорту;
- копия договора на оказание услуг по организации горячего питания в лагере с дневным пребыванием с ИП Сергеевой С.А.; копия списка поставщиков продуктов в подразделениях ИП Сергеевой С.А.; копия десятидневного меню для школьного лагеря с дневным пребыванием для детей 7-11 лет и 11-17 лет;
- копия договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № 205421155 от 10.01.2022 г. с ПК ГУП «Теплоэнерго»;
- копия договора с ООО "Клиника комплексной медицины "Клиницист" на проведение предварительных (при поступлении на работу), периодических медицинских осмотров № 184-Е/22 от 12.05.2022 г.;
- копия акта приемки оборудования после комплексного опробования от 16.07.2021 г. проведенного ООО "Малиновка";
- копии актов готовности к работе технологического оборудования и готовности к работе инженерных сетей;
- копия договора с ГБУЗ ПК "Чайковская ДГБ" № 6 от 20.10.2021 г. по предоставлению в безвозмездное пользование нежилого помещения, оборудования и инвентаря для медицинского обслуживания (оказания медицинских услуг) учащихся;
- копия договора на проведение санитарно-профилактических работ № 181 от 01.02.2022 г. с ИП Андриивым В.И.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

Согласно выписке от 25.04.2022 г. из приказа Управления образования администрации Чайковского городского округа № 191 от 10.11.2016 г. "О приеме Терсковой Е.В.", директором МАОУ «СОШ «НьюТон» с 10.11.2016 г. по настоящее время является Терскова Светлана Владимировна.

Согласно копии приказа МАОУ «СОШ «НьюТон» № 215 от 11.05.2022 г., должностными лицами, уполномоченными руководителем МАОУ «СОШ «НьюТон» при проведении мероприятий по контролю давать объяснения по поставленным вопросам, подписывать документы, составленные должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю при проведении проверки, являются заведующий хозяйством Кокорин С. В., заместитель директора Баженова М.Н., ведущий специалист по кадрам Ветчанинова Л.П.

Представлена копия приказа МАОУ «СОШ «НьюТон» «Об организации и обеспечении отдыха и занятости детей и оздоровления в 2022 г.» № 214 от 06.05.2022 г., согласно которому летний лагерь с дневным пребыванием детей в возрасте от 7 до 17 лет будет организован с 01 июня 2022 г. по 28 июня 2022 г. (19 дней). Общее количество детей 180 человек.

МАОУ «СОШ «НьюТон» имеет санитарно-эпидемиологическое заключение № 59.55.17.000.М.000569.04.22 от 18.04.2022 г. о соответствии действующим нормативным актам при осуществлении деятельности отдыха детей и их оздоровления в организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием, что соответствует требованиям п. 1.4. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее по тексту - СП 2.4.3648-20). По адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Азина, д. 1/1, деятельность отдыха детей и их оздоровления осуществляться не будет, что подтверждается

представленными документами, в т.ч. санитарно-эпидемиологическим заключением № 59.55.17.000.М.000569.04.22 от 18.04.2022 г.

Лагерь с дневным пребыванием на базе МАОУ «СОШ «НьюТон», будет располагаться в трехэтажном, отдельно стоящем здании 2020 года постройки, панельного исполнения.

Предоставлена копия акта готовности к работе инженерных сетей от 28.03.2022 г., за подписью мастера МБУ "РАЭС" Макарова И.Г. и заместителя директора по АХЧ Кокорина С.В., согласно которого инженерные сети в рабочем состоянии, дальнейшая эксплуатация возможна.

Предоставлена копия договора № 205421155 от 10.01.2022 г. с ГУП ПК «Теплоэнерго» на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, что соответствует п. 13., п. 14., п. 15. СанПиН 2.1.3684-21. Вывоз ТКО осуществляется своевременно, о чем свидетельствуют представленные акты сдачи-приема № АСУ-0599665 от 31.01.2022 г., № АСУ-0619412 от 28.02.2022 г., № АСУ-0639451 от 31.03.2022 г., № АСУ-0659678 от 30.04.2022 г. от ПКГУП «Теплоэнерго», что соответствует требованиям п. 2.11.1. СП 2.4.3648-20.

Санитарно-профилактические мероприятия проводятся по договору № 181 от 01.02.2022 г. с ИП Андриив В.И., что соответствует требованиям п. 2.9.5. СП 2.4.3648-20 г., п. 88., п. 89. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (далее по тексту - СанПиН 3.3686-21). Представлен акт выполненных работ № 138 от 14.03.2022 г.

Согласно представленному списку кабинетов, в набор помещений, планируемых для использования в ЛДП, входят:

- раздевалка для верхней одежды, оборудованная вешалками для одежды, ячейками для обуви, скамейками;
- кабинеты №№ 77 (65,9 м<sup>2</sup>), 78 (66 м<sup>2</sup>), 79 (65,9 м<sup>2</sup>), 80 (66,7 м<sup>2</sup>), 3 (66,3 м<sup>2</sup>), 4 (65,7 м<sup>2</sup>), 5 (66,1 м<sup>2</sup>), 6 (65,2 м<sup>2</sup>);
- медицинский блок (кабинет врача, прививочный кабинет, помещение для временной изоляции заболевшего ребенка, помещение для временного хранения отходов класса Б, помещение уборочного инвентаря, санитарный узел);
- отдельные санитарные узлы для мальчиков, девочек и персонала;
- помещение для хранения уборочного инвентаря;
- помещение для сушки одежды – раздевалка.

Минимальный набор помещений соответствует требованиям п. 3.12.2. СП 2.4.3648-20.

Площади кабинетов достаточные, при планируемом количестве детей (180 человек), на одного ребенка приходится от 2,9 м<sup>2</sup> до 2,6 м<sup>2</sup>: в кабинете № 77 – 65,9 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 78 – 66 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 79 – 65,9 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 80 – 66,7 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 3 – 66,3 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 4 – 65,7 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 5 – 66,1 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26; в кабинете № 6 – 65,2 м<sup>2</sup>, максимальное количество детей предусмотрено - 26, из расчета не менее 2,5 м<sup>2</sup> на одно место, что соответствует требованиям раздела VI п. 172. табл. 6.1. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее по тексту СанПиН 1.2.3685-21).

Комплексная уборка помещений будет осуществляться техническим персоналом, согласно штатному расписанию.

#### Питьевой режим

Питьевой режим организован с использованием стационарных питьевых фонтанчиков, установленных в коридорах школы на каждом этаже, что соответствует п. 2.6.6. СП 2.4.3648-20.

#### Режим дня

Согласно представленному режиму дня, продолжительность пребывания в оздоровительном учреждении с 8-30 час до 14-30 час с организацией 2-х разового питания в виде завтрака и обеда, что соответствует п. 8.1.2. (приложение 12) СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее по тексту – СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Сон не предусмотрен.

#### Организация питания

Согласно представленной копии Протокола подведения итогов заявок на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на оказание услуг по организации горячего питания в лагере с дневным пребыванием на базе МАОУ «СОШ «НьюТон» от 20.05.2022 г. победителем признан участник под № 1- ИП Сергеева С.А. Представлена копия договора на оказание услуг по организации горячего питания в лагере с дневным пребыванием с ИП Сергеевой С.А. № б/н от 31.05.2022 г.

В соответствии с представленной копией акта готовности к работе теплового, холодильного, технологического оборудования пищеблока б/н от 28.03.2022 г., за подписью мастера МБУ "РАЭС"

Макарова И.Г. и заместителя директора по АХЧ Кокорина С.В., все оборудование находится в исправном состоянии и соответствует своим техническим характеристикам, что соответствует, п. 2.4.6.2. СП 2.4.3648-20.

Представлена копия списка поставщиков продуктов в подразделения ИП Сергеевой С.А. Примерное десятидневное меню для детей 7-11 лет и 11-17 лет представлено, что соответствует п. 8.1.3., п. 8.1.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Оценка меню не проводилась.

### Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание организовано по договору на оказание медицинской помощи с ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» № 6 от 20.10.2021 г., что соответствует требованиям п. 2.9.2. СП 2.4.3648-20. Для временной изоляции заболевшего ребенка предусмотрено помещение в составе медицинского блока, что соответствует требованиям п. 2.9.3. СП 2.4.3648-20.

### Организация медицинского обследования, гигиенического обучения и иммунопрофилактики работников

Оздоровительное учреждение обеспечено штатным персоналом в количестве 24 человек (начальник лагеря - 1, старший воспитатель - 1, воспитатели - 16, инструктор по физкультуре - 3, музыкальный руководитель - 1, уборщик служебных помещений - 2).

Представлена копия договора с ООО "Клиника комплексной медицины "Клиницист" на проведение предварительных (при поступлении на работу), периодических медицинских осмотров № 184-Е/22от 12.05.2022 г. Согласно письму № 268/01-10 от 18.05.2022 г., подписанного директором МАОУ «СОШ «НьюТон» Терсковой С.В., личные медицинские книжки персонала не представлены, так как находятся в медицинской организации для получения заключения по результатам ежегодного периодического медицинского осмотра, который состоялся 14.05.2022 г.

Согласно представленному списку персонала, заверенного директором МАОУ «СОШ «НьюТон» установлено, что у сотрудников имеются данные о прохождении флюорографического обследования 1 раз в год (один человек - июнь 2021 г., шесть человек - август 2021 г., один человек - сентябрь 2021 г., два человека - октябрь 2021 г., четыре человека - декабрь 2021 г., один человек - февраль 2022 г., семь человек - март 2022 г., два человека - май 2022 г.), предварительных и периодических медицинских осмотров 1 раз в год (24 человека - май 2022 г.), внесены отметки о прохождении санитарно-гигиенического обучения и аттестации (один человек - июль 2020 г., 13 человек - ноябрь 2020 г., восемь человек - апрель 2021 г., один человек - август 2021 г., один человек - ноябрь 2021 г.), информация о вакцинации в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, а также о вакцинации против COVID-19 представлена, что соответствует требованиям п. 1.5. СП 2.4.3648-20.

При проведении плановой документарной проверки в отношении МАОУ СОШ НьюТон по месту фактического осуществления деятельности: 617762, г. Чайковский, ул. Алексея Кирьянова, д. 1 нарушений СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», СанПиН 1.2.3684-21 «Требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-эпидемиологических (профилактических мероприятий)» не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются: Экспертное заключение Южного филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»: № 1300-ЮФ от 20.05.2022 г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Заместитель начальника  
Южного территориального отдела  
Управления Роспотребнадзора по  
Пермскому краю

Черепанова Е.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарной проверки)

Черепанова Елена Владимировна, заместитель начальника ЮТО Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, 8-34-241-4-13-80, uto-r@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

--	--

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

<p>Отправлен 25.05.2022 г. в электронном виде на официальный адрес электронной почты МАОУ СОШ НьюТон: mousosh21957@mail.ru</p> <p>Отправлен заказным письмом по месту регистрации юридического лица МАОУ СОШ НьюТон по адресу: 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Алексея Кирьянова, д. 1</p>	
--	--

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.