



П Р И К А З
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

28.04.2021

№ 07-01-05-260

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ОГЭ/ГВЭ в 2021 году

На основании приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 апреля 2021 г. № 162/471 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году», приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2021 г. № 104/306 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Чайковского городского округа в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории Чайковского городского округа в 2021 году (приложение 1).

2. Назначить руководителями ППЭ, членами ГЭК в ППЭ (по согласованию):

ППЭ	Ф.И.О.	Должность	Должность в ППЭ
№ 3191 (СОШ № 1)	Мулланурова Лариса Михайловна	учитель-логопед СОШ № 1	руководитель
	Чукавина Татьяна Николаевна	заместитель директора по УВР СОШ № 1	член ГЭК
	Герасина Наталья Борисовна	заместитель начальника Управления образования	член ГЭК

	Святковская Людмила Георгиевна	консультант отдела О и ДО Управления образования	член ГЭК
№ 3194 (СОШ № 4)	Аникина Ольга Николаевна	учитель музыки СОШ № 4	руководитель
	Леухина Наталья Леонидовна	заместитель директора по УВР СОШ № 4	руководитель
	Балабанова Марина Николаевна	педагог-библиотекарь СОШ № 4	член ГЭК
	Святковская Людмила Георгиевна	консультант отдела О и ДО Управления образования	член ГЭК
	Герасина Наталья Борисовна	заместитель начальника Управления образования	член ГЭК
№ 3199 (НОЦ)	Новосельцева Кристина Александровна	учитель истории и обществознания СОШ № 10	руководитель
	Соснина Елена Михайловна	учитель математики СОШ № 10	член ГЭК
	Семина Светлана Николаевна	начальник отдела О и ДО Управления образования	член ГЭК
№ 3100 (СОШ № 11)	Шабалина Мария Александровна	учитель информатики и ИКТ СОШ № 11	руководитель
	Иваницкая Елена Владимировна	учитель иностранного языка СОШ № 11	член ГЭК
	Власова Ольга Владимировна	консультант отдела О и ДО Управления образования	член ГЭК

3. Назначить работников в пункте проведения экзамена на дому у участника в форме ГВЭ (по согласованию):

ППЭ	Ф.И.О.	Должность	Должность в ППЭ
№ 3195 (на дому) по адресу: ул. Приморский бульвар, д. 15, кв. 2	Жуланова Галина Анатольевна	педагог-психолог СОШ № 2	руководитель
	Вилисова Галина Леонидовна	учитель начальных классов СОШ № 2	член ГЭК
	Сергеева Елена Евгеньевна	учитель начальных классов СОШ № 4	организатор
	Иванова Татьяна Васильевна	учитель начальных классов СОШ № 4	организатор (ассистент)

4. Руководителям МБОУ СОШ № 1, МАОУ СОШ № 4, МАОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 11, на базе которых организованы ППЭ:

4.1. задействовать технических специалистов для обеспечения технологического сопровождения проведения ОГЭ по русскому языку, оснащения аудиторий компьютерной техникой 24 и 25 мая 2021 г. (прослушивание электронного файла с текстом изложения) и в резервные дни:

ППЭ	Ф.И.О.	Должность	Должность в ППЭ
№ 3191 (СОШ № 1)	Фазуллин Айдар Рафаилович	инженер-программист СОШ № 1	технический специалист
	Юминова Галина Александровна	учитель информатики СОШ № 1	технический специалист
№ 3194 (СОШ № 4)	Жернакова Людмила Леонидовна	учитель информатики СОШ № 4	технический специалист

№ 3199 (НОЦ)	Сыпачев Юрий Иванович	инженер СОШ № 10	технический специалист
№ 3100 (СОШ № 11)	Маркова Елена Валерьевна	учитель информатики СОШ № 11	технический специалист
	Шестаков Федор Сергеевич	техник-программист СОШ № 11	технический специалист

4.2. назначить ответственное лицо за прием от общеобразовательных организаций (далее – ОО) орфографических словарей, распределение их по аудиториям ППЭ и возврат в общеобразовательные организации (далее – ОО);

4.3. обеспечить ППЭ, организованные на базе указанных организаций, толковыми словарями в количестве не менее 3-х экземпляров на каждую аудиторию для проведения ГВЭ по русскому языку для детей с ограниченными возможностями здоровья 24 и 25 мая 2021 г. и в резервные дни;

4.4. оказывать содействие руководителям, техническим специалистам, членам ГЭК ППЭ в подготовительной работе и при проведении экзаменов в форме ОГЭ/ГВЭ, в том числе на дому;

4.5. обеспечить готовность ППЭ к проведению ГИА совместно с руководителем ППЭ не позднее чем за один календарный день до проведения экзамена в соответствии с требованиями к ППЭ;

4.6. обеспечить материально-технические условия для проведения ГИА в ППЭ, в том числе для участников с ОВЗ;

4.7. обеспечить безопасность жизнедеятельности в ППЭ участников ГИА;

4.8. обеспечить информационную безопасность при передаче экзаменационных материалов на обработку в пункт первичной обработки информации (далее – ППОИ);

4.9. обеспечить готовность ППЭ к проведению ГИА-9 в соответствии с требованиями СанПин:

4.9.1. проведение генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток не реже одного раза в неделю;

4.9.2. проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой контактных поверхностей до и после проведения экзаменов в ППЭ;

4.9.3. регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком работы ППЭ;

4.9.4. условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ППЭ;

4.9.5. обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и работников ППЭ мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

4.9.6. обеспечение питьевого режима с использованием одноразовой посуды и дезинфекцией дозаторов;

4.9.7. наличие не менее двух бесконтактных термометров для организации термометрии.

5. Руководителям ОО в рамках подготовки и проведения ГИА оказать содействие в части:

5.1. информировании обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках и месте официального объявления результатов ГИА.

Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по всем вопросам организации и проведения ГИА осуществляется с обязательным оформлением письменного подтверждения об ознакомлении.

5.2. внесения сведений в региональную информационную систему «Региональная база данных ГИА» (далее - РИС РБД) в соответствии с графиком, направленным РЦОИ;

5.3. организации сбора заявлений от участников ГИА в установленные Порядком сроки;

5.4. организации работы с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам соблюдения Порядка и информационной безопасности;

5.5. направления предложений в Управление образования для включения работников в состав руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных и конфликтных комиссий, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов;

5.6. принятия решения о допуске обучающихся к ГИА не позднее чем за два дня до начала экзаменационного периода;

5.7. информирования Управление образования о необходимости внесения изменений в РИС РБД в случаях, предусмотренных Порядком, в том числе изменение персональных данных участников и организаторов;

5.8. обеспечения своевременного получения результатов экзаменов, полученных в личном кабинете ОО Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), в электронном виде в установленные сроки. День размещения результатов для ОО считается днем официального объявления результатов.

5.9. обеспечения ознакомления с индивидуальными результатами участников ГИА в ОО, в которой они были допущены к ГИА, в установленном порядке в день официального объявления результатов ГИА.

Персональные результаты участников ГИА размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Результаты» в течение двух рабочих дней после их официального объявления. Доступ участников ГИА к результатам осуществляется по актуальными на момент внесения в РИС реквизитам документа, удостоверяющего личность участника ГИА.

5.10. подготовки отчетных материалов по результатам ГИА.

6. Руководителям всех ОО:

6.1. предоставить в Управление образования (каб.209) в срок до **20.05.2021** комплекты средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) для педагогов и участников, задействованных в основной период проведения ОГЭ/ГВЭ, в соответствии с количеством, указанным в приложении 2 приказа;

6.2. обеспечить доставку орфографических словарей по количеству выпускников в ППЭ не позднее, чем 21.05.2021 ответственному лицу и доставку обратно из ППЭ после экзамена;

6.3 обеспечить участие педагогов школ в качестве организаторов и работников в ППЭ согласно занятости педагогов на экзаменах (приложение 5)

(инструктаж в 8:30 ч., с собой иметь: паспорт, гелевую ручку с черными чернилами, бейджик, сменную обувь (бахилы);

6.4 обеспечить явку обучающихся в ППЭ (иметь при себе паспорт, гелевую ручку с черными чернилами, памятку, сменную обувь, средства индивидуальной защиты) согласно графику (приложение 3);

6.5. рекомендовать участникам ОГЭ/ГВЭ (выпускникам ОО) использовать свои средства индивидуальной защиты во время нахождения в ППЭ;

6.6. ознакомить участников ГИА под подпись о правах, обязанностях, запретах, а также об административной ответственности, предусмотренной за нарушение порядка проведения ГИА в памятке (приложение 4);

6.7. обеспечить организацию подвоза и сопровождения обучающихся от места обучения до ППЭ и обратно, а также охрану их жизни и здоровья, назначить ответственных и сопровождающих. **Копию приказа** ОО об утверждении списка лиц, сопровождающих учащихся 9-х классов в ППЭ, предоставить в отдел общего и дополнительного образования в срок **до 20.05.2021**.

7. Отделу общего и дополнительного образования:

7.1. обеспечить организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ в пунктах проведения экзаменов на территории Чайковского городского округа в 2021 году в соответствии с требованиями Порядка;

7.2. организовать работу пункта первичной обработки информации в соответствии с Положением о ППОИ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 07.05.2018 № СЭД-26-01-06-420;

7.3. обеспечить получение в РЦОИ и выдачу в ППЭ в соответствии с графиком экзаменационных материалов для проведения ГИА;

7.4. обеспечить организационно-методическое сопровождение работы предметных комиссий по предметам русский язык и математика в пункте проверки заданий (далее – ППЗ) на базе МБОУ СОШ № 11.

8. Руководителю МБОУ СОШ № 11, на базе которого организован ППЗ:

8.1. обеспечить работу предметных комиссий по предметам русский язык и математика с использованием платформы онлайн-проверки согласно графику работы по соответствующему учебному предмету в соответствии с установленными сроками проверки экзаменационных работ;

8.2. выделить отдельные аудитории для работы предметных комиссий с оборудованными рабочими местами;

8.3. обеспечить технологическим оборудованием, компьютерной техникой каждого члена предметной комиссии (не менее 42 рабочих мест) с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для подключения к платформе онлайн-проверки;

8.4. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности, надлежащих условий хранения документации на время работы ППЗ.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Герасину Н.Б.

Начальник Управления образования

Е.М. Остренко

Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ в пунктах проведения экзаменов на территории Чайковского городского округа в 2021 году

Дата экзамена	Предмет	ППЭ	ОО (планируемое количество участников ОГЭ+ГВЭ)
24.05.2021	Русский язык (569+46)	№ 3191 (СОШ № 1) ОГЭ – 125; ГВЭ - 22	ООШ № 12 – 61 + 5 ООШОТ – 6 + 9 Фокинская СОШ – 58 + 7 СОШ № 10 – 1 чел. ГВЭ
		№ 3194 (СОШ № 4) ОГЭ – 174; ГВЭ - 5	СОШ № 10 – 114 СОШ п. Прикамский – 60 + 5
		№ 3199 (НОЦ) ОГЭ – 93; ГВЭ - 15	СОШ № 11 – 93 + 15
		№ 3100 (СОШ № 11) ОГЭ – 177; ГВЭ - 4	СОШ № 1 – 96 + 4 Гимназия – 81
25.05.2021	Русский язык (502+31)	№ 3191 (СОШ № 1) ОГЭ – 157; ГВЭ - 12	СОШ № 2 – 90 + 10 Марковская СОШ – 67 + 2
		№ 3194 (СОШ № 4) ОГЭ – 131; ГВЭ - 7	СОШ № 8 – 131 + 7
		№ 3199 (НОЦ) ОГЭ – 74; ГВЭ - 4	СОШ № 4 – 74 + 4
		№ 3100 (СОШ № 11) ОГЭ – 140; ГВЭ - 8	СОШ № 7 – 140 + 8
25.05.2021	Русский язык	№ 3195 (на дому)	СОШ № 4 – 1 чел. ГВЭ
27.05.2021	Математика (568+7)	№ 3191 (СОШ № 1) ОГЭ – 124; ГВЭ - 6	ООШ № 12 – 61 + 2 ООШОТ – 6 + 4 Фокинская СОШ – 57
		№ 3194 (СОШ № 4) ОГЭ – 174; ГВЭ - 1	СОШ № 10 – 114 + 1 СОШ п. Прикамский - 60
		№ 3199 (НОЦ) ОГЭ – 93; ГВЭ - 0	СОШ № 11 – 93
		№ 3100 (СОШ № 11) ОГЭ – 177; ГВЭ - 0	СОШ № 1 – 96 Гимназия – 81
28.05.2021	Математика (502+7)	№ 3191 (СОШ № 1) ОГЭ – 157; ГВЭ - 1	СОШ № 2 – 90 Марковская СОШ – 67 + 1
		№ 3194 (СОШ № 4) ОГЭ – 131; ГВЭ - 3	СОШ № 8 – 131 + 3
		№ 3199 (НОЦ) ОГЭ – 74; ГВЭ - 2	СОШ № 4 – 74 + 2
		№ 3100 (СОШ № 11) ОГЭ – 140; ГВЭ - 1	СОШ № 7 – 140 + 1
08.06.2021	Русский язык (резервный день)	№ 3199 (НОЦ) ОГЭ/ГВЭ	Все ОО

16.06.2021	Математика (резервный день)	№ 3191 (СОШ № 1) ОГЭ/ГВЭ	Все ОО
30.06.2021	Русский язык (резервный день)	№ 3100 (СОШ № 11) ОГЭ/ГВЭ	Все ОО
02.07.2021	Математика (резервный день)	№ 3100 (СОШ № 11) ОГЭ/ГВЭ	Все ОО

**Количество средств индивидуальной защиты
для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ/ГВЭ
в 2021 году**

ОО	Количество комплектов* для педагогов (человекоэкзамены)	Количество запасных комплектов** для участников ОГЭ/ГВЭ	Всего комплектов
СОШ № 1	99	50	149
СОШ № 2	85	50	135
СОШ № 4	88	35	123
СОШ № 7	98	60	158
СОШ № 8	119	60	179
Гимназия	57	35	92
СОШ № 10	146	50	196
СОШ № 11	88	45	133
ООШ № 12	36	30	66
Марковская СОШ	35	30	65
СОШ п.Прикамский	45	30	75
Фокинская СОШ	40	30	70
Итого	936	505	1441

*В один комплект СИЗ для педагогов входит: 3 маски, 1 пара перчаток, 1 дезинфицирующая салфетка.

**В один комплект СИЗ для участников входит: 2 маски, 1 дезинфицирующая салфетка.

**График входа в ППЭ
организаторов и участков ГИА-9**

24 мая 2021 г.

ППЭ	Организаторы (согласно табелю)		Участники		
	Кол-во	Время входа в ППЭ	Кол-во	Время входа в ППЭ	
№ 3191 (СОШ № 1)	59	8.15 - СОШ № 1, СОШ № 2 8.20 – СОШ п. Прикамский, СОШ № 10	147	ООШ № 12	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9В,9З
				ООШОТ	9.22 – 9
				СОШ № 10	9.25 – 1 чел.
				Фокинская СОШ	9.27 – 9А 9.30 – 9Б 9.34 – 9В
№ 3194 (СОШ № 4)	67	8.15 - СОШ № 4, Гимназия, ООШ № 12 8.20 – Марковская СОШ, СОШ № 8	179	СОШ № 10	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9В 9.22 – 9Г
				СОШ п. Прикамский	9.25 – 9А 9.28 – 9Б 9.31 – 9В 9.35 – 9Г
№ 3199 (НОЦ)	47	8.15 – СОШ № 10 8.20 – СОШ № 8	108	СОШ № 11	9.15 – 9А 9.20 – 9Б 9.25 – 9В 9.30 – 9Г
№ 3100 (СОШ № 11)	68	8.15 – СОШ № 11, СОШ № 7 8.20 – ООШ № 12, Фокинская СОШ	181	СОШ № 1	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9В 9.23 – 9Н,9С
				Гимназия	9.27 – 9А 9.31 – 9Б 9.35 – 9В
Итого	241		615		

25 мая 2021 г.

ППЭ	Организаторы (согласно табелю)		Участники		
	Кол-во	Время входа в ППЭ	Кол-во	Время входа в ППЭ	
№ 3191 (СОШ № 1)	65	8.15 - СОШ № 1, ООШ № 12 8.20 – СОШ п. Прикамский, СОШ № 11, Гимназия	169	СОШ № 2	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9АЛ 9.23 – 9БЛ
				Марковская СОШ	9.27 – 9А 9.31 – 9Б

					9.35 – 9В
№ 3194 (СОШ № 4)	52	8.15 – СОШ № 2, СОШ № 4 8.20 – СОШ № 7	138	СОШ № 8	9.10 – 9А 9.15 – 9Б 9.20 – 9В 9.25 – 9Г 9.30 – 9Д 9.35 – 9Е
№ 3199 (НОЦ)	42	8.20 – СОШ № 10 8.25 – СОШ № 7	78	СОШ № 4	9.25 – 9А 9.30 – 9Б 9.35 – 9В
№ 3100 (СОШ № 11)	56	8.15 – СОШ № 8, СОШ № 11 8.20 – Фокинская СОШ, Марковская СОШ	148	СОШ № 7	9.10 – 9А 9.15 – 9Б 9.20 – 9В 9.25 – 9Г 9.30 – 9Д 9.35 – 9Е, 9У
№ 3195 (на дому)	4	9.30 – все	1	СОШ № 4	9.15
Итого	215		534		

27 мая 2021 г.

ППЭ	Организаторы (согласно таблице)		Участники		
	Кол-во	Время входа в ППЭ	Кол-во	Время входа в ППЭ	
№ 3191 (СОШ № 1)	51	8.15 - СОШ № 1, СОШ № 2 8.20 – СОШ п. Прикамский	130	ООШ № 12	9.12 – 9А 9.16 – 9Б 9.20 – 9В, 9З
				ООШОТ	9.23 – 9
				Фокинская СОШ	9.27 – 9А 9.31 – 9Б 9.35 – 9В
№ 3194 (СОШ № 4)	62	8.15 - СОШ № 4, Гимназия, 8.20 – СОШ № 8, ООШ № 12	175	СОШ № 10	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9В 9.22 – 9Г
				СОШ п. Прикамский	9.25 – 9А 9.28 – 9Б 9.31 – 9В 9.35 – 9Г
№ 3199 (НОЦ)	40	8.20 – СОШ № 10 8.25 – Марковская СОШ	93	СОШ № 11	9.20 – 9А 9.25 – 9Б 9.30 – 9В 9.35 – 9Г
№ 3100 (СОШ № 11)	68	8.15 – СОШ № 11, СОШ № 7 8.20 – Фокинская СОШ	177	СОШ № 1	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9В 9.23 – 9И, 9С
				Гимназия	9.27 – 9А 9.31 – 9Б 9.35 – 9В
Итого	221		575		

28 мая 2021 г.

ППЭ	Организаторы (согласно таблице)		Участники		
	Кол-во	Время входа в ППЭ	Кол-во	Время входа в ППЭ	
№ 3191 (СОШ № 1)	59	8.15 - СОШ № 1, ООШ № 12 8.20 – СОШ п. Прикамский, СОШ № 7	158	СОШ № 2	9.10 – 9А 9.14 – 9Б 9.18 – 9АЛ 9.23 – 9БЛ
				Марковская СОШ	9.27 – 9А 9.31 – 9Б 9.35 – 9В
№ 3194 (СОШ № 4)	51	8.15 – СОШ № 2, СОШ № 4 8.20 – Гимназия, Марковская СОШ	134	СОШ № 8	9.10 – 9А 9.15 – 9Б 9.20 – 9В 9.25 – 9Г 9.30 – 9Д 9.35 – 9Е
№ 3199 (НОЦ)	38	8.20 – СОШ № 10 8.25 – Фокинская СОШ	76	СОШ № 4	9.25 – 9А 9.30 – 9Б 9.35 – 9В
№ 3100 (СОШ № 11)	79	8.15 – СОШ № 11 8.20 – СОШ № 8, Фокинская СОШ	141	СОШ № 7	9.10 – 9А 9.15 – 9Б 9.20 – 9В 9.25 – 9Г 9.30 – 9Д 9.35 – 9Е, 9У
Итого	227		509		

Памятка участника ГИА-9

С целью предупреждения нарушений порядка проведения ГИА-9 в 2021 году Министерство образования и науки Пермского края напоминает участникам ГИА о правах и обязанностях, запретах, а также об административной ответственности, предусмотренной за нарушение порядка проведения ГИА. В день экзамена участник ГИА должен прибыть в пункт проведения экзамена (ППЭ) не менее чем за 25 минут до его начала. Экзамен начинается в 10.00 по местному времени. Допуск участников ГИА в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) участнику ГИА: **необходимо иметь**: чёрную гелевую ручку, документ удостоверяющий личность, лекарства и питание (при необходимости), специальные технические средства (для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов); **запрещается** иметь при себе и проносить в ППЭ средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы. Личные вещи участники ГИА обязаны оставить в специально выделенном в ППЭ месте (помещении) для хранения личных вещей участников ГИА. Во время экзамена участникам ГИА запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, выходить из аудитории без разрешения организатора. При выходе из аудитории во время экзамена участник ГИА должен оставить экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе.

Участник ГИА, допустивший нарушение указанных требований или иное нарушение установленного порядка проведения ГИА, удаляется с экзамена, а его результат по соответствующему учебному предмету аннулируется. По факту нарушения проведения государственной итоговой аттестации составляется протокол об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ОЗНАКОМЛЕН(А):

ФИО участника ОГЭ/ГВЭ _____

Наименование ОО _____

Дата _____

Подпись _____

Занятость педагогов на экзаменах в 2021 году

Отдельный файл Excel