**ПЛАН**

подготовки и проведения «Месячника безопасности детей»

в **муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**

**«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

Чайковского муниципального района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проводимые мероприятия | Время и место прове-дения | Кто проводит | Отметка о выпол-нении |
| **Подготовительный период** |
| 1. | Рассмотрение на служебном совещании вопросов: «О состоянии ГО в общеобразовательном учреждении и задачах пед. коллектива по подготовке и проведению МБД» | 22.08.19 | директор общеобразовательного учреждения  |  |
| 2. | Изучение с администрацией общеобразовательного учреждения и классными руководителями нормативных документов Министерства образования Российской Федерации, МЧС РФ по вопросам подготовки учащихся по программе «Основы безопасности жизнедеятельности» | До 30.08.19 | директор общеобразовательного учреждения, уполномоченный на решение задачв области ГО и ЧС |  |
| 3. | Определение состава участников, привлекаемых для подготовки и проведения МБД | До 30.08.19 | директор общеобразовательного учреждения, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС, пр.-орг. ОБЖ, учитель физкультуры |  |
| 4. | Инструктивно-методическое занятие членов общественной комиссии и судейской коллегии по изучению положения, судейской документации и различных вариантов проведения мероприятий МБД. Корректировка плана проведения МБД | 02.09.19 | директор общеобразовательного учреждения уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС, пр.- орг.ОБЖ, учитель физкультуры |  |
| 5. | Отработка порядка и последовательности (сценария) МБД с его организаторами, членами общешкольной комиссии и судейской коллегии | 02.09.19 | директор общеобразовательного учреждения, ответственные за проведение |  |
| 6. | Организация и осуществление контроля за качеством занятий и тренировок по программе ОБЖ в период подготовки к МБД | 03.09.19 | уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС |  |
| 7. | Завершение подготовки педагогического состава и технического персонала по основным темам программы | 03.09.19 |  |
| 8. | Подготовка имущества ГО, которое будет использоваться при проведении МБД | 03.09.19 |  |
| 9. | Организация и проверка средств противопожарной защиты (ППЗ) | 03.09.19 |  |
| 10. | Разработка судейских документов для членов жюри и классных руководителей по проведению соревнований по ГО | 03.09.19 |  |
| 11. | Организация взаимодействия с органами специально уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС, органами ГУ МЧС России по Пермскому краю, ГУ МВД России по Пермскому краю, ГКУЗ Пермского края «Пермский краевой территориальный центр медицины катастроф» с целью привлечения их к проведению мероприятий в ходе МБД | 03.09.19 |  |
| 12. | Подготовка уголка гражданской защиты | До 30.08.19 |  |
| 13. | Совершенствование учебно-материальной базы ГО образовательного учреждения приведение в порядок классов для проведения занятий; подготовка для соревнований спортивного зала, учебного городка; приведение в порядок и проверка исправности технических средств обучения | До 30.08.19 |  |
| 14. | Изготовление простейших средств защиты органов дыхания, заготовка материала для проведения практических мероприятий | До 03.09.19 | классные руководители |  |
| 15. | В школьной библиотеке организация выставки книг, брошюр, альбомов по тематике: «Природа и человек»; «Чрезвычайные ситуации и что мы знаем о них»; «Гражданская оборона в современной печати» | До 30.08.19 | заведующий библиотекой |  |
| **Проведение «Месячника безопасности детей»** |
| 16. | Сбор руководящего и начальствующего состава ГО, заслушивание доклада начальника ГО, директора общеобразовательного учреждения о готовности к проведению мероприятий, предусмотренных планом МБД | актовый зал | лицо, уполномоченное на решение задач в области ГО и защиты от ЧС |  |
| 17. | Открытие МБД, проведение общей линейки с участием учащихся, преподавателей общеобразовательного учреждения, органа, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС, района, отдела образования района (города) и приглашенных для проведения мероприятий | крыльцо школы | директор общеобразовательного учреждения |  |
| 18. | Туристический слет с этапами: | 04.09.19 | директор общеобразовательного учреждения уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС, пр.- орг.ОБЖ, учитель физкультуры, организаторы, члены судейской коллегии |  |
|  |  «Правила поведения человека при попадании в условия автономии в природе» |  |  |
|  |  «Оказание первой помощи» |  |  |
|  |  «Правила поведения на водных объектах» |  |  |
|  |  «Действия населения при химических опасных явлениях» |  |  |
|  | «Приборы РХР и их применение» |  |  |
|  |  «Основные мероприятия по защите населения от последствий ЧС мирного и военного времени» |  |  |
| 19. | Изготовление схем безопасного маршрута «Дом-школа» в 1 – 11 классах | До 20.09.19 | Классные руководители 1 – 11 классов |  |
| 20. | Экскурсии по безопасному маршруту «Дом-школа» для 1, 5 классов | До 20.09.19 | Классные руководители 1, 5 классов |  |
| 21. | Практические занятия с пожарным расчетом по действиям в случае пожара и ЧС. | До 20.09.19 | директор общеобразовательного учреждения уполномоченный на решение задач в области ГО |  |
| 22. | Проведение классных часов по теме: «Профилактика ДТП» с приглашением инспектора ГИБДД. | До 20.09.19 | Классные руководители |  |
| 23. | Проведение классных часов по правилам пожарной безопасности с приглашением представителей МЧС. | До 20.09.19 | Классные руководители 1 – 11 классов |  |
| 24. | Проведение классных часов по теме «Безопасность в школе и дома». | До 20.09.19 | Классные руководители 1 – 11 классов |  |
| 25. | Классные часы «Терроризм - опасность для общества», «Правила поведения при угрозе или совершении теракта» с показом видеороликов антитеррористической тематики | До 20.09.19 | Классные руководители 1 – 11 классов |  |
| 26. | Действия учащихся и педагогического коллектива по сигналу: «Внимание всем!», «Пожарная опасность». Эвакуация педагогического коллектива и учащихся на запасное поле КСЦ «Гидростроитель» | До 13.09.19 | РГО общеобразовательного учреждения лицо, уполномоченное на решение задач в области ГО и защиты от ЧС |  |
| **Подведение итогов** |
| 27. | Сбор педагогического состава для подведения итогов МБД | 16.09.19 | директор общеобразовательного учреждения, заместитель |  |
| 28. | Заслушивание ответственных должностных лиц. Обсуждение итогов МБД | 16.09.19 | директор общеобразовательного учреждения, заместитель |  |
| 29. | Определение победителей проводимых мероприятий | До 20.09.19 | директор общеобразовательного учреждения |  |
| 30. | Объявление приказа директора школы об итогах МБД на построении школы | 20.09.19 | лицо, уполномоченное на решение задач в области ГО и защиты от ЧС |  |
| 31. | Вручение призов, памятных подарков победителям соревнований | 20.09.19 | директор общеобразовательного учреждения |  |